**ZAPROSZENIE nr PiPR.IV041.7.4. 2019 /p**

do złożenia oferty na zamówienie o wartości poniżej 130 000,00zł

 Powiat Pińczowski - Starostwo Powiatowe w Pińczowie, ul. Zacisze 5 zaprasza do złożenia oferty na:

**zaprojektowanie, wykonanie i dostawę tablic informacyjnych dla projektu *„Budowa wielofunkcyjnego boiska sportowego dla ZSZ w Pińczowie”***

**wraz z montażem tablic na elewacji budynku Zespołu Szkół Zawodowych w Pińczowie, ul. Spółdzielcza 6.**

***Opis przedmiotu zamówienia:***

Zamówienie obejmuje zaprojektowanie, wykonanie i dostawę 2 tablic dla projektu „*Budowa boiska wielofunkcyjnego boiska przy ZSZ w Pińczowie” .*

Wymagania:

Tablica jednostronna, prostokątna o wymiarach 80cm wysokości i 120 cm szerokości, z możliwością montażu na elewacji budynków, wykonana z płyty kompozytowej, warstwowej AL-PE-AL lub innego trwałego tworzywa sztucznego odpornego na uszkodzenia, zarysowania i warunki atmosferyczne. Nadruk bezpośredni UV, kolorowy. Materiał o minimalnej żywotności 5 lat, zapewniający czytelność informacji oraz wysoki poziom estetyczny.

Zawartość tablic.

**Tablica nr 1** - Proporcje wymiaru elementów graficznych tekstu, fonty i kolorystyka zgodnie z *rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 7.05.2021 roku w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub państwowych funduszy celowych* ([www.gov.pl/sport](http://www.gov.pl/sport) -infrastruktura/finansowanie zadań /dokumenty do pobrania)

1. Flaga, godło państwowe
2. tekst : dofinansowano ze środków - Fundusz Rozwoju Kultury Fizycznej-

– Budowa boiska wielofunkcyjnego przy Zespole Szkół Zawodowych w Pińczowie

1. dofinasowanie 343 300,00 zł
2. wartość całkowita 729 823,00 zł

**Tablica nr 2** -

* + 1. Nazwa i herb beneficjenta – Powiat Pińczowski
		2. Tytuł projektu – Budowa boiska wielofunkcyjnego – Budowa wielofunkcyjnego boiska sportowego przy ZSZ w Pińczowie
		3. Całkowita wartość 729 823,00 zł

- dofinasowanie środkami Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej – 343 300,00zł

 - środki własne powiatu pińczowskiego 386 523,00zł

* + 1. Tablicę zaprojektować z zachowaniem proporcji wymiaru tekstu elementów graficznych, z zachowaniem fontów i kolorystyki jak przy tablicy nr 1.
		2. Wykonawca jest zobowiązany przygotować projekt graficzny tablic.

Tablice mają być zamontowane na elewacji docieplonej styropianem grubości ok.14 cm. Oferta ma przewidywać wszystkie elementy do zamontowania.

Tablice oraz montaż winny być wykonane w sposób zapewniający ich trwałość, stabilność, bezpieczeństwo i odporność na czynniki atmosferyczne w okresie minimum 5 lat.

Przed wykonaniem tablic Wykonawca wykona projekt graficzny i przedstawi go do akceptacji Zamawiającego droga mailową.

Dostawa i montaż tablic w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym.

Zamawiający zastrzega sobie prawo nanoszenia poprawek do projektu wykonanego przez Wykonawcę oraz akceptacji wersji ostatecznej projektu przed przystąpieniem do wykonania tablicy.

***Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień***: CPV- 79341000-6 –usługi reklamowe

**Kryterium wyboru :** cena -100%

Wykonawca przedstawi na Formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia, cenę ryczałtową brutto w zapisie liczbowym i słownym za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Oferowana cena powinna uwzględniać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

Zaoferowana cena będzie stanowiła podstawę do wyłonienia Wykonawcy.

Przy wyborze Wykonawcy Zamawiający będzie kierować się najniższą ceną. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewyłonienia Wykonawcy po przeprowadzeniu niniejszej procedury.

**Wymagania dla Wykonawców:**

* Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa o treści stanowiącej załącznik do niniejszego zaproszenia.

**Miejsce i termin składania ofert :**

 Ofertę – wypełniony formularz, - należy złożyć droga mailową na adres: starostwo@pinczow.pl

/ lub w siedzibie Zamawiającego Pińczów, ul. Zacisze 5 –w terminie **do dnia 22.06. 2021 roku** do godziny **10:00.**

Ofertę składane w wersji papierowej należy umieścić w kopercie z napisem **„Tablice informacyjne – ZSZ boisko– oferta”**

Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań.

Oferta powinna zawierać: wypełniony i podpisany formularz ofertowy, zaakceptowany wzór umowy.

**Informacja o ogłoszeniu i wyborze oferty:**Informacja o ogłoszeniu i wyborze oferty zostanie przekazana stronie internetowej w zakładce „przetargi” w BIP

Wszelkie zapytania prosimy kierować na adres – promocja@pinczow.pl podając w tytule *< Tablice informacyjne – ZSZ boisko – oferta”*

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Wzór umowy

Załącznik nr 1 do zaproszenia nr PiPR.IV-041.4.2019

**FORMULARZ OFERTY CENOWEJ**

Powiat Pińczowski

Starostwo Powiatowe w Pińczowie,

28-400 Pińczów , ul. Zacisze 5

Wnioskodawca:

.......................................................................................................................................

### NIP:...................................., REGON: ...................................., tel.: ....................................................,fax: ....................................................., e–mail: ................................................

W odpowiedzi na *ZAPROSZENIE nr PiPR.IV041.4.2019* z dnia 15 czerwca 2021 roku, prowadzone na podstawie Zarządzenia Starosty Pińczowskiego nr 7.2021z dnia 3 lutego 2021 roku - §3 *Zasad udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000,00zl*

oferujemy wykonanie zamówienia obejmującego

zaprojektowanie, wykonanie i montaż szt. 2 tablic informacyjnych– za ryczałtową cenę w kwocie łącznej brutto:.......................(słownie złotych ………………………………………………………...) w tym podatek VAT …………(słownie złotych: ……………………..).

1. Zobowiązuję /my się do wykonania zamówienia w terminie określonym w *Zaproszeniu.*
2. Deklarujemy, że przedmiot zamówienia spełnia postawione przez Zamawiającego wymagania techniczne, użytkowe i jakościowe i jest zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w zaproszeniu.
3. W przypadku uznania niniejszej oferty za ofertę najkorzystniejszą zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego, o treści zgodnej z załącznikiem do *Zaproszenia.*

......................................................

 miejscowość i data ................................................................................

/Podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do podpisywania oferty/

Załącznik nr 2 do zaproszenia nr PiPR.IV-041.4.2019

**UMOWA nr PiPR.IV. 041.4.2019 p**

W dniu …………….. 2021 roku w Pińczowie pomiędzy **Powiatem Pińczowskim** z siedzibą w Pińczowie, 28-400, przy ul. Zacisze 5, reprezentowanym przez:

* **Zbigniewa Kierkowskiego**  – Starostę Pińczowskiego,
* **Ryszarda Barnę**– Wicestarostę Pińczowskiego,

przy kontra asygnacie Skarbnika Powiatu – **Anitę Głuszek**

zwanym dalej **Zamawiającym,**

a

* ………………………………………………………………………………………………..

zwanym dalej **Wykonawcą,**

na podstawie § 3 zasad udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000,00zl ,stanowiącego załącznik do Zarządzenia Starosty Pińczowskiego nr 7.2021 z dnia 3 lutego 2021 roku zawarto umowę o treści następującej:

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się o zaprojektowania, wykonanie, dostawę i montaż tablic dla projektu **„budowa boiska wielofunkcyjnego przy ZSZ w Pińczowie”** współfinansowanego ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej w ramach PROGRAMU SPORTOWA POLSKA - PROGRAM ROZWOJU LOKALNEJ INFRASTRUKTURY SPORTOWEJ –Edycja 2019.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie do 30 czerwca 2021 roku.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się przedstawić Zamawiającemu projekt graficzny tablicy, w terminie podpisania umowy. Zamawiający zaakceptuje projekt bądź przedstawi swoje uwagi w ciągu 2 dni roboczych. Projekt przed wykonaniem musi uzyskać akceptację Zamawiającego.

**§ 3**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami, normami i normatywami oraz wytycznymi zawartymi w zaproszeniu do składnia ofert i ofercie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego utrzymywania kontaktu z Zamawiającym poprzez osobę upoważnioną umową w zakresie wykonywania dostawy.
3. Do kontaktów i kontroli jakości materiałów wynikających z realizacji niniejszej umowy wyznaczono:

- ze strony Zamawiającego:…………………………..

- ze strony Wykonawcy: ……………………………..

**§ 4**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu zamówienia własnym transportem, na własny koszt i na własne ryzyko oraz dokona rozładunku i montażu własnymi zasobami ludzkimi w miejscu wskazanym przez Zamawiającego w terminie wzajemnie uzgodnionym, w okresie obowiązywania umowy.
2. Miejsca montażu: ściana zewnętrzna budynku szkoły ZSZ w Pińczowie ul. Spółdzielcza 6
3. Za dzień zakończenia wszystkich zobowiązań umowy uważa się dzień, w którym podpisany zostanie protokół odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
4. W przypadku stwierdzenia, że dostarczone materiały są:
	1. niezgodne z zatwierdzonymi projektami graficznymi i specyfikacją materiałową lub nie są kompletne,
	2. posiadają ślady zewnętrznego uszkodzenia, Zamawiający odmówi odbioru części lub całości przedmiotu umowy, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru.
5. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, Zamawiający pisemnie wyznaczy Wykonawcy termin nie dłuższy jednak niż 5 dni, w celu usunięcia stwierdzonych wad w materiałach lub wykonania materiałów zgodnych z zamówieniem.

**§ 5**

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za przedmiot umowy wynagrodzenie w kwocie …………….. zł brutto (słownie ……………… złotych 00/100).
2. Rozliczenie za wykonaną i odebraną dostawę odbędzie się fakturą wystawioną po zakończeniu dostawy i jej odbiorze przez Zamawiającego, potwierdzonym protokołem odbioru.
3. Termin zapłaty faktury Wykonawcy będzie wynosił do 14 dni licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury.

**§ 6**

1. Strony uzgadniają, że:

1.1. w razie niewykonania umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia całkowitego,

1.2. w razie bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego umową Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % wynagrodzenia całkowitego,

1.3. za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę

umowną w wysokości 0,1 % wynagrodzenia całkowitego – licząc od dnia upływu terminu

określonego w umowie,

1.4.za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę

umowną w wysokości 0,1 % wynagrodzenia całkowitego – licząc od dnia upływu terminu

określonego w umowie.

1. Strony uzgadniają, że w razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia całkowitego kwotę stanowiącą równowartość tych kar, i tak pomniejszone wynagrodzenie całkowite wypłaci Wykonawcy.

**§ 7**

* + 1. W sprawach nie uregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego
		2. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonania postanowień umowy będą rozpatrywane przez właściwe rzeczowo sądy w miejscu siedziby Zamawiającego.
		3. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

Wykonawca Zamawiający